

**Београд, 17.05.2013.године**  
**60 бр. 10/2013/3**

**ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР, ДЕПО И КЛИРИНГ**  
**ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈНМВ 10/2013**

**Београд,**  
**Мај, 2013. године**

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012)- у даљем тексту ЗЈН, и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 29/2013), а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности, 60 број 10/2013/1 од 25.04.2013. године и Решењем о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности, 60 број 10/2013/2 од 25.04.2013 године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности услуга –**  
**- услуге обезбеђења у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од**  
**вредности у 2013. години.**

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ .....	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	3
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ).....	4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	5
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	6
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	14
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ.....	16
8. ОБРАЗАЦ 8 ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ .....	17
9. ОБРАЗАЦ 8 а.- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ .....	18
10. ОБРАЗАЦ 8б.- ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ.....	20
11. ОБРАЗАЦ 8ц.- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ.....	20
12. ОБРАЗАЦ 9. ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	21
13. ОБРАЗАЦ 9а ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	22
14. ОБРАЗАЦ 9б ИЗЈАВЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	23
15 . ОБРАЗАЦ 9ц ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА.....	24
16. ОБРАЗАЦ 10. ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА.....	25
17. ОБРАЗАЦ 10.а ИЗЈАВЕ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА.....	26
18. ОБРАЗАЦ 11. ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА чл. 75. став 2. ЗЈН.....	27
19. ОБРАЗАЦ 12. ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	28
20. МОДЕЛ УГОВОРА .....	29

- 1) Весна Јауковић, председник
- 2) Сања Илић, члан
- 3) Маја Дамљановић, члан

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности акционарско друштво Београд, Трг Николе Пашића 5, Београд, Интернет страница: [www.crhov.rs](http://www.crhov.rs)

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Предмет набавке: услуге

Контакт лица: Весна Јауковић е-mail адреса: [vesna.jaukovic@crhov.rs](mailto:vesna.jaukovic@crhov.rs)  
Сања Илић е-mail адреса: [sanja.ilic@crhov.rs](mailto:sanja.ilic@crhov.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА, 79710000

2) ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

**3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) ПРЕДМЕТА  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**6. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

**за јавну набавку мале вредности услуге –обезбеђења објекта и лица у  
Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности**

<b>Редни број</b>	<b>Опис предмета</b>
<b>1.</b>	<p>Пословни простор површине 676,11 м2, четврти спрат на адреси Трг Николе Пашића бр. 5 (улаз из Дечанске бр. 14). Обезбеђење пословних просторија током 24 сата дневно 7 дана у недељи.</p> <p><b>5 дана у недељи у периоду од понедељка до петка:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- у времену од 08 до 17 часова два извршиоца стално присутна у наведеним просторијама.</li><li>- од 17 часова до 08 часова по један извршилац стално присутан у наведеним просторијама.</li></ul> <p><b>суботом, недељом, државним и верским празницима 24 сата по један извршилац.</b></p> <p>Укупно радних часова годишње: 11.026</p>

#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати услове прописане чланом 75. ЗЈН, односно:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

##### **4.2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**

1. располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
  - да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом – да је у претходној пословној години (2012.) остварио приход од услуга, које су предмет набавке, већи од понуђене цене у предметном поступку јавне набавке
  - да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом – да је понуђач у претходне 3 (три) године пре слања позива за достављање понуде пружао услуге које су предмет набавке.
2. располаже довољним кадровским и техничким капацитетом.
  - да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом – да пре слања позива за достављања понуде има у радном односу најмање 10 радника на неодређено радно време на пословима обезбеђења, на пословима који су предмет набавке.
  - Сертификата ISO 9001:2008 за предметну набавку- услуга– вршење физичког обезбеђења

#### **4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 4.1. И 4.2. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе да испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН на следећи начин:

Испуњеност свих услова, доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све услове из тачке 4.1. и тачке 4.2. конкурсне документације, (изјаве дефинисане у обрасцу 9) осим услова из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН ( подтачка 5. тачке 4.1. конкурсне документације) када понуђач мора да достави одговарајући доказ-важећу дозволу за обављање делатности.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, у складу са ставом 2. члана 79. ЗЈН и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", број 29/2013).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

#### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

## 5.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1) Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.

2) Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3) Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, понуђач доставља непосредно или путем поште Комисији за јавну набавку мале вредности, у запечаћеној коверти на адресу: Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности, Трг Николе Пашића бр. 5 (улаз из Дечанске бр. 14), 11000 Београд, IV спрат, Експедиција/канцеларија 1, са назнаком:

**«Понуда за набавку услуга–услуге обезбеђења у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности. – ЈНМВ 10/2013 - НЕ ОТВАРАТИ»**

4) На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача;

5) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде;

6) Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде;

7) Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

## 5.3. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

1) Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац понуде (Образац бр.6). Ако понуду подноси самостално, понуђач не попуњава образац у делу који се односи на подношење понуде са подизвођачем.

2) Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац структуре цене (Образац бр.7)

3) Обрасци Изјава морају бити исправно попуњени, потписани и печатом оверени.

Понуђач попуњава, потписује и оверава образац 8 за оцену испуњености услова и све Изјаве из садржине овог обрасца: Образац изјаве 8,8а,9,10,11,12,13 а остале Изјаве из обрасца 8 у зависности да ли понуђач подноси понуду са подизвођачем или група понуђача, као и да попуни, овери и потпише Модел Уговора.

#### 5.4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

#### 5.5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### 5.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у запечаћеној коверти, уз назнаку да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене, допуне или опозива понуде, на коверти навести **„Измене, допуне или опозив понуде за набавку услуга–услуге обезбеђења у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности. – ЈНМВ 10/2013 - НЕ ОТВАРАТИ»**

#### 5.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### 5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

1) У случају да понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да, као саставни део понуде, поднесе изјаву у којој ће навести да ће извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:

- дела предмета јавне набавке које ће поверити подизвођачу/чима
- процента укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачиу/чима
- правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу/чима.

2) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

3) Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

4) Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, достављањем Обрасца изјаве о испуњености



услова из конкурсне документације за подизвођача ( Поглавље 9.а), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

б) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

## 5.9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Понуду може поднети **ГРУПА ПОНУЂАЧА**.

2) У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења уколико је предвиђено
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

3) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

4) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом (Поглавље 9.б), а додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно. (Поглавље 9.ц). Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 5.10. ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, са свим трошковима. Цена је фиксна за време трајања уговора.

Плаћање ће се вршити на основу рачуна које издаје понуђач након закључења уговора у свему и на начин утврђеним уговором.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. ЗЈН.

## 5.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

1) Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „**ПОВЕРЉИВО**”.

2) Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди.

3) Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

4) Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, односно пријавама до отварање понуда.

5) Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, сагласно чл. 14. ЗЈН.

## 5.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

1) У случају да има нејасноћа понуђач може од наручиоца, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на e-mail: sanja.ilic@crhov.rs, или путем поште на адресу Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности а.д. Београд, Трг Николе Пашића 5 (улаз из Дечанске 14) најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

2) Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

## 5.13. КРИТЕРИЈУМИ

Избор између достављених исправних и одговарајућих понуда применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

У случају да поднете понуде буду са истом укупном ценом, понуде ће се рангирати по броју закључених уговора који се односе на предметну набавку за претходне две године, са наручиоцима (у смислу члана 2. Закона о јавним набавкама "Сл. гласник РС", 124/2012). Наручилац ће у том случају тражити од понуђача са истом укупном ценом у понуди да документује број закључених уговора.

## 5.14. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## 5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може, после отварања понуде, да захтева од понуђача додатна објашњења писменим путем, која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

2) Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

## 5.16. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће у року од 8 (осам) дана од истека рока за заштиту права из члана 149 ЗЈН, позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора о јавној набавци.

2) Ако понуђач чија је понуда изабрана, не приступи закључењу уговора, односно не достави потписан уговор, у року од десет дана од дана достављања уговора на потпис, Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће писмено обавести све понуђаче.

3) Обавештење о закљученом уговору, наручилац ће објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора на Порталу јавних набавки и на интернет страници [www.crhov.rs](http://www.crhov.rs).

## 5.17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Понуђач доставља, под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може да одбије понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године, као и ако поседује доказ о наплати уговорне казне због кашњења у извршавању уговорених обавеза понуђача.

## **5.18. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Како предметни поступак није преговарачки, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

## **5.19. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

1. У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача у складу са ЗЈН и у роковима предвиђеним овим законом.(чланови 148 до 159 ЗЈН)
2. Захтев за заштиту права подноси се непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
3. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава учеснике у поступку доделе уговора о јавној набавци, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права понуђача.
4. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

## **5.20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

1) Понуда ће бити одбијена ако је неблагоприятна, неодговарајућа и неприхватљива.

2) Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуде, односно није предата наручиоцу у року одређеном у позиву. Све неблагоприятно поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблагоприятно.

3) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

4) прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

#### **5.21. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора ("Службени гласник РС", бр. 124/2012).

2) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3) Обавештење о обустави поступка јавне набавке Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници [www.crhov.rs](http://www.crhov.rs).

ЈНМВ: 10/2013

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

јавну набавку услуга – услуге обезбеђења у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>СЕДИШТЕ:</b>	
<b>УЛИЦА И БРОЈ:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
<b>ПИБ БРОЈ</b>	
<b>ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	

**Понуду дајемо (означити):**

- а) самостално  
б) заједничка понуда

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

- ц) понуда са подизвођачем

(навести назив и седиште свих подизвођача)

Ред. бр.	Назив	Понуђена цена у динарима, без ПДВ-а из обрасца структуре цене по 1 радном часу	Укупна понуђена цена у динарима, без ПДВ-а из обрасца структуре цене на годишњем нивоу
1.	Услуге обезбеђења у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности у складу са Техничком спецификацијом из тачке 3.		
Услови и рок плаћања:		_____ дана од дана пријема рачуна (уписати број дана)	
Рок важења понуде: (минимално 30 дана)		_____ дана од датума отварања понуда. (уписати број дана)	

	% укупне вредности набавке	Део предмета набавке
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Ред. бр.	Услуга	Цена по 1 радном часу	Цена за укупан број часова на годишњем нивоу
<b>1.</b>	Услуге обезбеђења у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности у складу са Техничком спецификацијом из тачке 3.		
<b>2.</b>	Цена без ПДВ-а		
<b>3.</b>	Цена са ПДВ-ом		

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

**2. Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе коју ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре.

**3. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

У колони број 3. цену исказати по 1 радном часу.

У колони број 4. цену исказати за укупан број часова на годишњем нивоу: за 11.026 часова.

У реду под бројем 2. понуђачи уписују цену радног часа без ПДВ-а, по радном часу и укупно на годишњем нивоу.

У реду под бројем 3. понуђачи уписују цену по радном часу и укупно на годишњем нивоу са ПДВ-ом

Понуђачи који нису обвезници пореза не попуњавају ред под бројем 3.



**8. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ**

Ред. бр.	Докази о испуњености услова
1.	Образац понуде (исправно попуњен, оверен печатом и потписан)
2.	Образац структура цене (исправно попуњен, оверен печатом и потписан)
3.	Образац Подаци о понуђачу (исправно попуњен, потписан и печатом оверен)
4.	Образац Подаци о подизвођачу (исправно попуњен, потписан и печатом оверен)
5.	Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди
6.	Образац изјаве понуђача о испуњености услова из конкурсне документације (попуњен, потписан и печатом оверен)
7.	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из конкурсне документације (попуњен, потписан и печатом оверен)
8.	Образац Изјаве члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (попуњен, потписан и печатом оверен)
9.	Образац заједничке Изјаве (попуњен, потписан и печатом оверен)
10.	Образац Изјаве понуђача о уредном извршавању обавеза по ранијим уговорима(потписана и печатом оверена)
11.	Образац Изјаве чланова групе понуђача о уредном извршавању обавеза по ранијим уговорима(потписана и печатом оверена)
12.	Образац Изјаве о испуњености услова из члана 75.став 2 ЗЈН
13.	Образац Изјаве о независној понуди
14.	Изјава о стандардизацији
15.	Модел Уговора

НАПОМЕНА: Заокружити редне бројеве из горње табеле Образаца које прилажете.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**8а. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за  
потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Место и датум:  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача:  
\_\_\_\_\_

**8.6 ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_

Адреса подизвођача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број подизвођача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број подизвођача: \_\_\_\_\_

Регистарски број подизвођача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац бр.8.б „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**8.ц ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У  
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за  
потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац бр.8.ц „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,  
испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 10/2013, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
  - да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом – да је у претходној пословној години (2012.) остварио приход од услуга, које су предмет набавке, већи од понуђене цене у предметном поступку јавне набавке
  - да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом – да је понуђач у претходне 3 (три) године пре слања позива за достављање понуде пружао услуге које су предмет набавке.
6. располаже довољним кадровским и техничким капацитетом.
  - да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом – да пре слања позива за достављања понуде има у радном односу минимум 10 (десет) запослених, на пословима који су предмет набавке
  - Сертификата ISO 9001:2008 за предметну набавку- услуга– вршење физичког обезбеђења

Место и датум:

М П

Потпис понуђача:

**9а. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу  
ИЗЈАВУ Подизвођач \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним  
бројем \_\_\_\_\_, испуњава услове утврђене у тачки 4.1. конкурсне  
документације за ЈНМВ бр.10/2013, и то да је:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**9.6 ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним  
бројем \_\_\_\_\_,

испуњава све услове прописане Законом о јавним набавкама, члан 75. став 1. тачка 1.-4. (“Сл.гласник РС” 124/2012) за учешће у поступку ЈНМВ број 10/2013 утврђене конкурсном документацијом и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум

Потпис члана групе понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац бр.9.б „Изјава члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**9. ц ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представници понуђача, учесника у заједничкој, дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

испуњавају све услове прописане Законом о јавним набавкама, члан 76. (Сл.гласник РС” 124/2012) за учешће у поступку ЈНМВ број 10/2013, утврђене конкурсном документацијом и то да:

1. располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;

- да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом – да је у претходној пословној години (2012.) остварио приход од услуга, које су предмет набавке, већи од понуђене цене у предметном поступку јавне набавке
- да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом – да је понуђач у претходне 3 (три) године пре слања позива за достављање понуде пружао услуге које су предмет набавке.

2. располаже довољним кадровским и техничким капацитетом.

- да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом – да пре слања позива за достављања понуде има у радном односу минимум 10 (десет) запослених, на пословима који су предмет набавке
- Сертификата ISO 9001:2008 за предметну набавку- услуга– вршење физичког обезбеђења

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_



**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО  
РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ  
ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10.а. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ  
ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 2.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:**

На основу члана 72.став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012) по пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач:

---

---

(навести назив понуђача, односно називе свих понуђача из групе понуђача случају заједничке понуде), приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке «Услуге обезбеђења у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности. – ЈНМВ 10/2013 », поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

---

---

## 12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке «Услуге обезбеђења у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности – ЈНМВ 10/2013 », поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

---

---

### **13. МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише у складу са понудом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача попуњен модел уговора потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

Ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача, навести сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

## МОДЕЛ УГОВОРА

### Закључен између:

**Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности, а.д.** Београд, улица Трг Николе Пашића бр. 5, Београд (у даљем тексту: Централни регистар) матични број: 17518968, ПИБ: 103154145, кога заступа вршилац функције директора Вида Узелац (у даљем тексту: корисник услуге)

и

Понуђач: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: извршилац услуге)

Понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде):

\_\_\_\_\_, матични  
број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор  
\_\_\_\_\_

Подизвођач (попунити само у случају понуде са подизвођачем):

\_\_\_\_\_, матични  
број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор  
\_\_\_\_\_

Заједнички назив за учеснике у овом послу је "УГОВОРНЕ СТРАНЕ".

### Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Понуђач \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ доставио Понуду број \_\_\_\_\_ /2013 од \_\_\_\_\_ .2013. године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да Понуда број \_\_\_\_\_ /2013 од \_\_\_\_\_ .2013. године од понуђача у потпуности одговара Техничким карактеристикама (спецификацији) из Конкурсне документације, која се налази у прилогу;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) као најповољнију понуду изабрао понуду понуђача \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_

( констатације попуњава наручилац)

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је пружање услуге обезбеђења објекта и лица у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности, према понуди извршиоца услуге, заведеној под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и Техничким карактеристикама из конкурсне документације, који чине саставни део овог уговора.

**( број понуде попуњава наручилац )**

**Члан 2.**

Цена услуге обезбеђења из члана 1. овог уговора утврђена је у понуди извршиоца услуге и износи \_\_\_\_\_ динара, по радном часу, односно на годишњем нивоу \_\_\_\_\_ без пореза на додату вредност и обухвата обезбеђење лица и пословних просторија у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности.

**Члан 3.**

Корисник услуге се обавезује да за извршене услуге из члана 1. овог Уговора извршиоца услуге уплати \_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а) по радном часу, по испостављању рачуна, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна за услуге извршене у претходном месецу, на текући рачун извршиоца услуге број: \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_.

За извршене услуге испоставља се рачун који извршилац услуге доставља на плаћање кориснику услуге до осам дана у текућем месецу за услуге извршене у претходном месецу.

**Члан 4.**

Место пружања услуге је у седишту корисника услуге.

Извршилац услуга је обавезан да кориснику услуге пружа услуге из члана 1. овог уговора од 00 часова до 24 часа, сваког радног дана, викендом и празницима у складу са Техничким карактеристикама из конкурсне документације.

**Члан 5.**

Извршилац услуге се обавезује да услуге из уговора изврши у свему под условима из прихваћене понуде, а у складу са Техничким карактеристикама из конкурсне документације.

Ако услуга коју је извршилац услуга пружио кориснику услуге неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у прихваћеној понуди, извршилац услуга одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

**Члан 6.**

Извршилац услуге се обавезује да све уговорене услуге дефинисане у члану 1. овог Уговора изводи савесно и квалитетно.

**Члан 7.**

На све што није изричито уређено овим уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

**Члан 8.**

Евентуалне спорове по овом уговору уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не реше споразумно решаваће надлежан суд у Београду.

**Члан 9.**

Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна, и важи годину дана од дана потписивања.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два примерка задржава свака уговорна страна.

У Београду, дана \_\_\_\_\_ године.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

КОРИСНИК УСЛУГЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_