

**Београд, 21.05.2015.године**  
**60 бр. 09/2015/3**

**ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР, ДЕПО И КЛИРИНГ**  
**ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈНМВ 09/2015**

**Београд,**  
**Мај, 2015. године**

# ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

ДЕПО И КЛИРИНГ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ А.Д.

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015), у даљем тексту Закон, и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013 и 104/2013), а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности, 60 број 09/2015/1 од 18.05.2015. године и Решењем о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности, 60 број 09/2015/2 од 18.05.2015. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуге осигурања за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности у 2015. години.

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ _____	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ _____	4
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈА) _____	5
ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ _____	5
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА _____	9
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ _____	15
6. О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е П А Р Т И Ј А I _____	25
6а. О Б Р А З А Ц П О Н У Д Е П А Р Т И Ј А II _____	27
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ЗА ПАРТИЈУ I _____	29
7а. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ЗА ПАРТИЈУ II _____	31
8. ОБРАСЦИ И ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ КОЈИ СЕ ПРИЛАЖУ _____	32
8а. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ _____	33
8.б ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ _____	34
8.ц ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ _____	35
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПАРТИЈУ I _____	36
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПАРТИЈУ II _____	37
9а. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ _____	38
9.б ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ _____	39
9. ц ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА ЗА ПАРТИЈУ I _____	40
9. д ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА ЗА ПАРТИЈУ II _____	41
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА _____	42

# ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

ДЕПО И КЛИРИНГ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ А.Д.

10.а. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА _____	43
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА _____	44
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ _____	45
13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ _____	46
14. МОДЕЛ УГОВОРА _____	47
МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА I _____	48
МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА II _____	52

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности акционарско друштво, Београд

Адреса: Београд, Трг Николе Пашића 5

Интернет страница: [www.crhov.rs](http://www.crhov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 09/2015 је набавка услуга осигурања – набавка по партијама :

- I Партија - осигурања имовине, одговорности и запослених, назив и ознака из општег речника набавке: услуге осигурања, 66510000;

-II Партија потпуно каско осигурање моторног возила, назив и ознака из општег речника набавке: услуге осигурања моторних возила, 66514110

### 4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Љиљана Кнежевић

Е - mail адреса: [ljiljana.knezevic@crhov.rs](mailto:ljiljana.knezevic@crhov.rs)

Сања Илић

Е - mail адреса: [sanja.ilic@crhov.rs](mailto:sanja.ilic@crhov.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 09/2015 је набавка услуга осигурања – набавка по партијама :

- I Партија - осигурања имовине, одговорности и запослених, назив и ознака из општег речника набавке: услуге осигурања, 66510000;

-II Партија потпуно каско осигурање моторног возила, назив и ознака из општег речника набавке: услуге осигурања моторних возила, 66514110

### 2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у две посебне истоврсне целине (партије).

### 3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

**3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈА)  
ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**I Партија**

**Услуге осигурања имовине и одговорности за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности од следећих ризика:**

- пожарне (основне и допунске)
- провалне крађе и разбојништва
- осигурање рачунарске опреме од пожара, кварова и провалне крађе
- опште (законске) одговорности из делатности
- професионалне одговорности

**Услуге колективног осигурања запослених:**

- од последица несрећног случаја и то : смрт услед болести, смрт услед незгоде, инвалидитета и дневна надокнада
- За случај појаве тежих болести и хируршких интервенција

**Елементи за осигурање**

**Место осигурања:** Београд, Трг Николе Пашића бр. 5 (улаз из Дечанске), спрат 4. -  
Објекат масивне градње.

Шифра делатности: 6619; МБ: 17518968; ПИБ: 103154145

**Ризици за осигурање:**

- Пожар и неке друге опасности (основни и допунски);
- Провална крађа и разбојништво,
- Комбиновано осигурање рачунарске технике (пожар, крађа и лом),
- Осигурање одговорности: опште одговорности из делатности са укљученом одговорности послодавца као и професионалне одговорности.
- Колективно осигурање запослених од несрећног случаја – незгоде, тешких болести и хируршких интервенција.

**Предмети осигурања:**

- Сва опрема за делатност,
- Адаптације-права на туђим основним средствима на грађевинском објекту у закупу,
- Рачунарска опрема у режиму рада 24 сата – дневно (преко 50 рачунара).
- Законска одговорност из делатности и професионална одговорност и
- Запослени радници.

**Вредности имовине за осигурање:**

На основу набавних вредности из биланса осигураника на дан 31.12.2014. године, без увећања и то:

- а) Сва рачунарска опрема .....107.972.896,30 динара  
- Инвестиције до 20.05.2015..... 193.200,00 динара  
- Опрема за коју је набавка реализована а која није стављена у функцију  
..... 16.592.923,20 динара  
.....  
б) Остала опрема за делатност..... 15.092.824,42 динара  
- Инвестиције до 20.05.2015..... 78.452,00 динара  
ц) Адаптација (фиксно улагање)..... 5.000.000,00 динара

**Суме осигурања:**

-За пожарне ризике (основни и допунски-изливање воде из инсталација, на пуну суму) према набавним вредностима из биланса 31.12.2014. године, без увећања и без раста цена на мало.

-Адаптација пословног простора (право на туђим основним средствима) на фиксну и пуну суму осигурања, за основне опасности и допунски-изливање воде из инсталација, такође на пуну суму.

- За комбиновано осигурање рачунарске опреме, такође на књиговодствене вредности, са откупом амортизације и франшизе.

- Провалну крађу и разбојништво за сву опрему (сав намештај са машинама и апаратима) на «Први ризик» на суму од 4.000.000,00 динара, са откупом учешћа у штети.

**Осигурање одговорности:**

а) Општа (законска) одговорност из делатности осигураника за штету услед смрти, повреде тела или здравља, као и уништења или оштећења ствари трећих лица са укључењем одговорности послодавца за штете према запосленима

б) Професионална одговорност осигураника за финансијске штете причињене трећим лицима услед грешака или пропуста у вршењу услуга/послова осигураника. Јединствена сума осигурања за тачке под а) и б) износи 300.000 EUR у динарској противвредности, по штетном догађају, а максимални годишњи лимит покрића, троструки износ.

**Елементи за осигурање одговорности:**

а) просечан број радника у прошлој години (2014) био је 35,

б) остварени бруто приход у 2014. години износи .....172.849.874,51 динара,

ц) остварене бруто зараде у 2014. години износе..... 52.392.585,51 динара.

Суме осигурања у току периода осигурања се не ревалоризују.

**Мере заштите имовине:**

- Физичко обезбеђење 24 сата, обучено и за противпожарне интервенције;
- Улазна блиндирана врата (улаз по позиву);
- Видео систем са аутоматским алармом, против провале и
- Противпожарни систем, активан на топлоту и дим.

**Колективно осигурање запослених:**

**- од последица несрећног случаја-незгоде:**

Инвалидитет.....	2.400.000,00
динара,	
Смрт услед несреће.....	1.200.000,00
динара,	
Смрт услед болести.....	600.000,00
динара,	
Дневна накнада.....	800,00
динара,	

**- за случај тежих болести и хирушких интервенција**

- Осигурање за случај тешких болести .....500.000,00 динара
- Осигурање за случај хирушких интервенција.....500.000,00 динара,

Број запослених: 35

## II Партија

Потпуно каско осигурање 1 моторног возила:

ŠKODA SUPERB AMBITION BUSSIN 2,0 TDI 125kw/DSG;

запремина мотора: 1.968 ccm,

снага мотора: 125 kw

број мотора: CFG377403;

број шасије: TMBAF63T8D9030618;

тежина возила: 1.625 kg,

број седишта: 5

боја: црна металик

година производње: децембар 2012. године.

вредност возила по фактури: 2.277.195,27 динара без пдв-а

Осигурање треба да покрива географски простор Европе.

Годишња премија потпуно каско осигурања власника возила од ризика: саобраћајне незгоде, елементарне непогоде, хаварије, намерна оштећења трећих лица, ризик крађе.

Модел осигурања: без учешћа у штети осигураника.

**Почетак полисе 26.07.2015. године**



#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОН**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати услове прописане чланом 75. Закона, односно:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*);
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

##### **4.2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то

#### **ЗА ПАРТИЈУ: I**

##### **1. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом:**

- да у свакој од претходне 3 године (2012, 2013 и 2014. години) има минимум по 1 (један) закључен уговор о осигурању професионалне одговорности са трајањем од најмање годину дана и укупним лимитом обештећења од најмање 100.000.000,00 динара.

- да има реосигуравајуће покриће изнад свог самопридржаја код водећег реосигуравача који по Standard&Poor's класификацији има минимум А+ рејтинг.

## **2. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом**

- да располаже системом пословања усаглашеним са следећим захтевима стандарда и то ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом.

## **ЗА ПАРТИЈУ: II**

### **1. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом**

- да располаже системом пословања усаглашеним са следећим захтевима стандарда и то ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ  
4.1. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у тачки 9.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. закона Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона**, где понуђачи достављају: **важећу дозволу за рад за обављање послова осигурања за коју подноси понуду, која се доставља у виду НЕОВЕРЕНЕ ФОТОКОПИЈЕ од Народне банке Србије као и потврду Народне банке Србије да је иста важећа.**

Достављена Изјава понуђача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је Обрасцу 8б*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, у складу са чланом 79. став 2. Закона и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", број 29/2013 и 104/2013).

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца из претходног става достави документацију, којом доказује све или поједине доказе из тачке 4.1. конкурсне документације у року од пет дана и то:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

**Доказ:**

**Правна лица:**

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против

привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Посебна напомена:** Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.**

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

#### **Предузетници и физичка лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона

**Доказ:**

#### **Правна лица:**

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

#### **Предузетници:**

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није

регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

### **Физичка лица:**

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

### **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

5. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона

Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

### **Доказ:**

**Важећу дозволу за рад за обављање послова осигурања за коју подноси понуду, која се доставља у виду НЕОВЕРЕНЕ ФОТОКОПИЈЕ од Народне банке Србије као и потврду Народне банке Србије да је иста важећа**

6. Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона

### **Доказ:**

Потписан о оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2 Закона (*Образац изјаве 11*). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### **1) Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом:**

- да у свакој од претходне 3 године (2012, 2013 и 2014. години) има минимум по 1 (један) закључен уговор о осигурању професионалне одговорности са трајањем од

најмање годину дана и укупним лимитом обештећења од најмање 100.000.000,00 динара.

**Доказ:** Копије полиса.

- да има реосигуравајуће покриће изнад свог самопридржаја код водећег реосигуравача који по Standard&Poog's класификацији има минимум А+ рејтинг.

**Доказ:** Понуђач доставља потврду реосигуравајуће куће о обезбеђеном реосигурању ризика код водећег реосигуравача који по Standard&Poog's класификацији има минимум А+ рејтинг, то до укупних сума осигурања наведених у конкурсној документацији и за све врсте осигурања које су предмет јавне набавке, а које су изнад самопридржаја понуђача

## **2) Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом:**

- да располаже системом пословања усаглашеним са следећим захтевима стандарда и то ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом.

**Доказ:** Копија сертификата ISO 9001:2008.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају на захтев наручиоца да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају на захтев наручиоца да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико на захтев, понуђач не достави доказе одређене конкурсном документацијом, већ достави интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### **5.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА И ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ**

1) Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији овереној печатом и на полеђини коверте или кутије наводи: назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

2) Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани.

3) Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, понуђач доставља непосредно или путем поште Комисији за јавну набавку мале вредности, у затвореној коверти или кутији на адресу: Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности, Трг Николе Пашића бр. 5 (улаз из Дечанске бр. 14), 11000 Београд, IV спрат, Експедиција/канцеларија 1, са назнаком:

**«Понуда за јавну набавку услуга осигурања у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности – ЈНМВ 09/2015. - НЕ ОТВАРАТИ са назнаком партије за коју се понуда подноси »**

4) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде;

5) Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде;

6) Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу. Наведено не важи за документе за које је изричито тражено да морају бити потписани од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Понуда мора да садржи:

- 1) Образац 6 - Образац понуде, попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача.
- 2) Образац 7 – Образац структуре цене попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача.
- 3) Образац 8 - Обрасци и елементи понуде који се прилажу- потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача.
- 4) Образац 8а – Подаци о понуђачу попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача.
- 5) Образац 8б - Подаци о подизвођачу, попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача. Доставља се само у случају понуде са подизвођачем.



- 6) Образац 8ц - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача у заједничкој понуди. Доставља се само у случају заједничке понуде
- 7) Образац 9 - Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача.
- 8) Образац 9а - Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица подизвођача. Доставља се само у случају понуде са подизвођачем.
- 9) Образац 9б - Образац изјаве члана групе понуђача а о испуњавању услова из члана 75.ст.1 тч.1-4. Закона, попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Доставља се само у случају заједничке понуде.
- 10) Образац 9ц- Образац Заједничке изјаве а о испуњавању услова из члана 76. Закона, потписан и оверен печатом од стране овлашћених лица понуђача који су учесници у заједничкој понуди. Доставља се само у случају заједничке понуде.
- 11) Важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) и то: **важећу дозволу за рад за обављање послова осигурања за коју подноси понуду, која се доставља у виду НЕОВЕРЕНЕ ФОТОКОПИЈЕ од Народне банке Србије као и потврду Народне банке Србије да је иста важећа.**
- 12) Образац 10- Образац изјаве понуђача о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима, попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача
- 13) Образац 10а - Образац изјаве чланова групе понуђача о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима, попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача Доставља се само у случају заједничке понуде.
- 14) Образац 11- Образац изјаве о испуњености услова из члана 75.став 2 Закона, попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача
- 15) Образац 12 -Образац изјаве о независној понуди потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача  
У случају понуде групе понуђача овај образац мора бити потписан и оверен печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.
- 16) Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача

## ИЗРАДА ПОНУДЕ:

- Понуда мора бити у складу са Законом, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом;
- Понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији;
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда;
- Обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеним местима;
- Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације;
- Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица;

### 5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у две партије.

### 5.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### 5.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности, Трг Николе Пашића бр. 5. (улаз из Дечанске бр. 14), 11000 Београд, IV спрат, Експедиција/канцеларија 1, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуга - осигурања за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 09/2015. - НЕ ОТВАРАТИ са значком партије за коју се понуда подноси”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга - осигурања за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 09/2015. - НЕ ОТВАРАТИ са назнаком партије за коју се понуда подноси” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуга - осигурања за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 09/2015. - НЕ ОТВАРАТИ са назнаком партије за коју се понуда подноси” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга - осигурања за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 09/2015. - НЕ ОТВАРАТИ са назнаком партије за коју се понуда подноси”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## **5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

1) У случају да понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да, као саставни део понуде, поднесе изјаву у којој ће навести да ће извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:

- дела предмета јавне набавке које ће поверити подизвођачу/чима
- процента укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу/чима
- правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу/чима.

2) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

3) Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

4) Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, достављањем Обрасца изјаве о испуњености услова из конкурсне документације за подизвођача (Образац 9а), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. ЗАКОН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

6) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

## 5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Понуду може поднети **ГРУПА ПОНУЂАЧА**.

2) У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења уколико је предвиђено
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

3) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

4) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа из члана 77. Закона и конкурсном документацијом (Образац 9б), а додатне услове из члана 76. Закона испуњавају заједно (Образац 9ц). Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

**5.9.1.** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања 7 дана по пријему рачуна који испоставља Понуђач.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

У овој набавци није дозвољено авансно плаћање.

Са овим захтевом понуђач се саглашава потписивањем образаца понуде.

## 5.9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда (обавезно се изражава у образцу понуде јер је у супротном понуда неприхватљива). У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## 5.10. ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена мора бити исказана у динарима без пореза и са порезом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Приликом оцена понуда узимаће се у обзир исказана укупна цена без пореза.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуде са ценом израженом у другој валути неће се разматрати.

Цена је фиксна и по закључењу уговора се не може мењати.

## 5.11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Министарство финансија Републике Србије – [www.mfin.gov.rs](http://www.mfin.gov.rs)

Пореска управа Републике Србије – [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Министарство правде Републике Србије – [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs)

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Реп. Србије – [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

Народна банка- [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs)

## 5.12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

1) Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”.

2) Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са Законом понуђач означио у понуди.

3) Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

4) Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, односно пријавама до отварање понуда.

5) Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, сагласно чл. 14. Закона.

### **5.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

1) У случају да има нејасноћа понуђач може од наручиоца, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на е-mail: [ljliljana.knezevic@crhvo.rs](mailto:ljliljana.knezevic@crhvo.rs), [sanja.ilic@crhov.rs](mailto:sanja.ilic@crhov.rs) или путем поште на адресу Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности а.д. Београд, Трг Николе Пашића 5 (улаз из Дечанске 14) најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

2) Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

### **5.14. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор између достављених исправних и одговарајућих понуда применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

### **5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може, после отварања понуде, да захтева од понуђача додатна објашњења писменим путем, која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

2) Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

### **5.16. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће у року од 8 (осам) дана од истека рока за заштиту права из члана 149. Закона, позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора о јавној набавци.

2) Ако понуђач чија је понуда изабрана, не приступи закључењу уговора, односно не достави потписан уговор, у року од десет дана од дана достављања уговора на потпис, Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће писмено обавести све понуђаче.

3) Обавештење о закљученом уговору, наручилац ће објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора на Порталу јавних набавки и на интернет страници [www.crhov.rs](http://www.crhov.rs).

## **5.17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Понуђач доставља, под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може да одбије понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. став 1. тачка 1) до 4) Закона, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године, као и ако поседује доказ о наплати уговорне казне због кашњења у извршавању уговорених обавеза понуђача.

## **5.18. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Како предметни поступак није преговарачки, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

## **5.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

1. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167 Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача у складу и у роковима предвиђеним ЗАКОН.(чланови 148 до 159 ЗАКОН)

2. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на адресу: [maja.damljanovic@crhov.rs](mailto:maja.damljanovic@crhov.rs), [sanja.ilic@crhov.rs](mailto:sanja.ilic@crhov.rs) или факсом на број 011/3331-329 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке,

против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

3. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права објављен на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs) (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права...)

## 5.20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

1) Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива.

2) Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуде, односно није предата наручиоцу у року одређеном у позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

3) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

4) прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке;

## 5.21. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора у складу са чланом 109. став 1. Закона.

2) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци у складу са чланом 109. Став 2. Закона.

3) Обавештење о обустави поступка јавне набавке Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници [www.crhov.rs](http://www.crhov.rs)



ЈНМВ: 09/2015

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА I**

**јавна набавку услуга – услуге осигурања имовине, одговорности и запослених за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>СЕДИШТЕ:</b>	
<b>УЛИЦА И БРОЈ:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
<b>ПИБ БРОЈ</b>	
<b>ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	

Понуду дајемо (означити):

- а) самостално  
б) заједничка понуда

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

- ц) понуда са подизвођачем

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих подизвођача)

<b>Ред. бр.</b>	<b>Назив</b>	<b>Укупна понуђена цена у динарима, без пореза из обрасца структуре цене (Образац 7. колона 4.)</b>
1.	Услуга – услуге осигурања имовине, одговорности и запослених за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности	
Рок важења понуде: (минимално 30 дана )		_____ дана од датума отварања понуда. (уписати број дана)
Начин плаћања		7 дана од дана пријема фактуре а након пријема полиса осигурања

	% укупне вредности набавке	Део предмета набавке
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

ЈНМВ: 09/2015

**6а. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА II****јавну набавку услуге - потпуно каско осигурање моторног возила у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>СЕДИШТЕ:</b>	
<b>УЛИЦА И БРОЈ:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
<b>ПИБ БРОЈ</b>	
<b>ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	

Понуду дајемо (означити):

- а) самостално  
б) заједничка понуда

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

- ц) понуда са подизвођачем

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих подизвођача)

Ред. бр.	Назив	Укупна понуђена цена у динарима, без пореза из обрасца структуре цене (Образац 7а колона 4)
1.	Премија потпуно каско осигурања власника возила: саобраћајне незгоде, елементарне непогоде, хаварије, намерна оштећења трећих лица, премија ризик крађе	
Рок важења понуде: (минимално 30 дана )		_____ дана од датума отварања понуда. (уписати број дана)
Начин плаћања		7 дана од дана пријема фактуре а након пријема полисе осигурања

	% укупне вредности набавке	Део предмета набавке
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
ЗА ПАРТИЈУ I**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Ред. бр.	Услуга	Цена без пореза на годишњем нивоу	Цена са порезом за услуге које подлежу обрачуна пореза на годишњем нивоу
<b>1.</b>	<b>Услуге осигурања имовине и одговорности за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности: (а+б+в+г+д)</b>		
а)	-пожарне (основне и допунске)		
б)	-провалне крађе и разбојништва		
в)	- осигурање рачунарске опреме од пожара, кварова и провалне крађе		
г)	- опште (законске) одговорности из делатности		
д)	- професионалне одговорности		
<b>2.</b>	<b>Услуге колективног осигурања запослених: (а+б)</b>		
а)	од последица несрећног случаја и то: смрт услед болести, смрт услед незгоде, инвалидитета и дневна надокнада		
б)	За случај појаве тежих болести и хируршких интервенција		
<b>3.</b>	<b>Укупно услуге осигурања имовине, запослених и одговорности за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности (1+2)</b>		

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

## **2. Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе коју ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре.

## **3. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

У колону под бројем 3. понуђачи уписују цену по услузи без пореза;

У колону под бројем 4. понуђачи уписују цену по услузи са порезом за услуге које подлежу обрачуну пореза;

**7а. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ЗА ПАРТИЈУ II**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Ред. бр.	Услуга	Цена без пореза на годишњем нивоу	Цена са порезом на годишњем нивоу
<b>1.</b>	Премија потпуно каско осигурања власника возила: саобраћајне незгоде, елементарне непогоде, хаварије, намерна оштећења трећих лица, премија ризик крађе		

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

**2. Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. У наведене колоне уписати износ премије са свим трошковима.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе коју ће попунити, потписати и печатом оверити образац сруктуре.

**3. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

У колону под бројем 3. понуђачи уписују цену по услузи без пореза

У колону под бројем 4. понуђачи уписују цену по услузи са порезом

**8. ОБРАСЦИ И ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ КОЈИ СЕ ПРИЛАЖУ**

Ред. бр.	Елементи понуде
1.	Образац понуде (исправно попуњен, оверен печатом и потписан)
2.	Образац структура цене (исправно попуњен, оверен печатом и потписан)
3.	Образац Подаци о понуђачу (исправно попуњен, потписан и печатом оверен)
4.	Образац Подаци о подизвођачу (исправно попуњен, потписан и печатом оверен)
5.	Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди
6.	Образац изјаве понуђача о испуњености услова из конкурсне документације (попуњен, потписан и печатом оверен)
7.	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из конкурсне документације (попуњен, потписан и печатом оверен)
8.	Образац Изјаве члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (попуњен, потписан и печатом оверен)
9.	Образац заједничке Изјаве (попуњен, потписан и печатом оверен)
10.	Образац Изјаве понуђача о уредном извршавању обавеза по ранијим уговорима(потписана и печатом оверена)
11.	Образац Изјаве чланова групе понуђача о уредном извршавању обавеза по ранијим уговорима(потписана и печатом оверена)
12.	Образац Изјаве о испуњености услова из члана 75.став 2 Закона
13.	Образац Изјаве о независној понуди
14.	Образац Трошкова припреме понуде
15.	Модел Уговора

**НАПОМЕНА:** Заокружити редне бројеве из горње табеле Образаца које прилажете.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**8а. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за  
потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Место и датум:  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача:  
\_\_\_\_\_

**8.6 ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_

Адреса подизвођача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број подизвођача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број подизвођача: \_\_\_\_\_

Регистарски број подизвођача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Место и датум:  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача:  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац бр.8.б „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**8.ц ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У  
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за  
потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац бр.8.ц „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПАРТИЈУ I**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,  
испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 09/2015, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине
6. Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:
  - да у свакој од претходне 3 године (2012, 2013 и 2014. години) има минимум по 1 (један) закључен уговор о осигурању професионалне одговорности са трајањем од најмање годину дана и укупним лимитом обештећења од најмање 100.000.000,00 динара;
  - да има реосигуравајуће покриће изнад свог самопридржаја код водећег реосигуравача који по Standard&Poog's класификацији има минимум А+ рејтинг.
7. Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:
  - да располаже системом пословања усаглашеним са следећим захтевима стандарда и то ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом.

Место и датум:

М П

Потпис понуђача:

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПАРТИЈУ II**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,  
испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 09/2015, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине
6. Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:
  - да располаже системом пословања усаглашеним са следећим захтевима стандарда и то ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом.

Место и датум:

М П

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**9а. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ  
(важи за партију I и II)**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу  
ИЗЈАВУ Подизвођач \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним  
бројем \_\_\_\_\_, испуњава услове утврђене у тачки 4.1. конкурсне  
документације за ЈНМВ бр.09/2015, и то да је:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**9.6 ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

(важи за партију I и партију II)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

испуњава све услове прописане Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, члан 75. став 1. тачка 1.-4. за учешће у поступку ЈНМВ број 09/2015 утврђене конкурсном документацијом и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум

Потпис члана групе понуђача

М.П.

**Напомена:** Образац бр.9.б „Изјава члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**9. ц ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА ЗА ПАРТИЈУ I**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представници понуђача, учесника у заједничкој, дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

испуњавају све услове прописане Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, члан 76. за учешће у поступку ЈНМВ број 09/2015, утврђене конкурсном документацијом и то да:

1. Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:
  - да у свакој од претходне 3 године (2012, 2013 и 2014. години) има минимум по 1 (један) закључен уговор о осигурању професионалне одговорности са трајањем од најмање годину дана и укупним лимитом обештећења од најмање 100.000.000,00 динара;
  - да има реосигуравајуће покриће изнад свог самопридржаја код водећег реосигуравача који по Standard&Poog's класификацији има минимум А+ рејтинг.
2. Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:
  - да располаже системом пословања усаглашеним са следећим захтевима стандарда и то ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом.

Место и датум  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача  
\_\_\_\_\_

Место и датум  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача  
\_\_\_\_\_

Место и датум  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача  
\_\_\_\_\_



**9. д ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА ЗА ПАРТИЈУ II**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представници понуђача, учесника у заједничкој, дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

испуњавају све услове прописане Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015), члан 76. за учешће у поступку ЈНМВ број 09/2015, утврђене конкурсном документацијом и то да:

1. Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:

- да располаже системом пословања усаглашеним са следећим захтевима стандарда и то ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом.

Место и датум  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача  
\_\_\_\_\_

Место и датум  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача  
\_\_\_\_\_

Место и датум  
\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача  
\_\_\_\_\_

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА  
ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**  
(важи за партију I и партију II)

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ  
ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10.а. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ  
ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА  
(важи за партију I и партију II)**

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место и датум

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место и датум

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 2.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА  
(важи за партију I и партију II)**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:**

На основу члана 72.став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015) по пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача, односно називе свих понуђача из групе понуђача услучају заједничке понуде), приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке «Услуге осигурања за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 09/2015 », поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**(важи за партију I и партију II)**

**ИЗЈАВА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке « Услуге осигурања за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности – ЈНМВ 09/2015 », поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

---

---

### 13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **14. МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише у складу са понудом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача попуњен модел уговора потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

Ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача, навести сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

**МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА I**  
**У Г О В О Р**

**о осигурању имовине, одговорности и запослених**

Уговорне стране:

1. Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности, а.д. Београд, улица Трг Николе Пашића бр. 5, Београд, матични број: 17518968, ПИБ: 103154145, кога заступа директор др Ана Јовановић (у даљем тексту: Уговарач осигурања),

и

2.

Понуђач: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Осигуравач)  
(попуњава Понуђач)

Понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде):

\_\_\_\_\_, матични  
број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор  
\_\_\_\_\_

Подизвођач (попунити само у случају понуде са подизвођачем):

\_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор

сагласно константују:

да је Уговарач осигурања, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуге осигурања по партијама, редни број јавне набавке 09/2015; да је Осигуравач, на основу позива за достављање понуда, дана \_\_\_\_\_ 2015. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, у даљем тексту Понуда, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део (**попуњава Уговарач осигурања**); да понуда Осигуравача у потпуности одговара захтевима и условима које је Уговарач осигурања предвидео у конкурсној документацији; да је Уговарач осигурања, уз примену критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, (**попуњава Уговарач осигурања**) којом је понуду понуђача \_\_\_\_\_ (**попуњава Уговарач осигурања**) изабрао као најповољнију.



**Члан 1.**

Предмет овог уговора је пружање услуга осигурања имовине, одговорности и запослених, након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 09/2015, са елементима из Понуде Осигуравача број \_\_\_\_\_ (попуњава Уговарач осигурања) која је саставни део овог уговора.

Осигурани ризици у Понуди Осигуравача у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, исказани су у техничкој спецификацији која чини саставни део конкурсне документације Уговарача осигурања, објављеном на Порталу јавних набавки, и чине саставни део овог уговора.

(Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.)

---

---

---

---

**Члан 2.**

Укупна вредност овог уговора односно премија осигурања за период важења годину дана од дана потписивања уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пореза (**попуњава Осигуравач**) односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим порезом.

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови осигурања.

**Члан 3.**

Плаћање уговорене премије из члана 2. овог уговора, уговарач осигурања ће извршити, по испостављеној факури у року од 7 (седам) дана, од дана пријема фактуре оверене од стране овлашћеног лица уговарача осигурања, а након извршеног пријема полисе осигурања.

Уговорена цена је фиксна и не постоји могућност промене цене.

**Члан 4.**

На основу овог уговора Осигуравач ће издати полису осигурања уговарачу осигурања.

**Члан 5.**

Осигуравач је у обавези да одмах а најкасније у року од 3 (три) дана по пријему обавештења уговарача осигурања о настанку осигураног случаја приступи утврђивању узрока настанка штете и процени штете.

Уколико осигуравач утврди да пријава штете не садржи комплетну документацију писмено ће обавестити уговарача осигурања у року од 7 (седам) дана од дана пријема документације о потреби достављања допунске документације.

Осигуравач ће извршити исплату штете у року од 14 (четрнаест) дана од дана пријема комплетне документације од уговарача осигурања.

У случају да осигуравач не изврши исплату штете у назначеном року уговарач осигурања ће зарачунати законску камату на износ неисплаћене штете.

**Члан 6.**

Полиса осигурања имовине, одговорности и запослених, у свему према техничкој спецификацији конкурсне документације се уговара на период важења од годину дана од дана потписивања.

**Члан 7.**

У случају да у току трајања Уговора Осигуравачу буде одузета дозвола Народне Банке Србије, Уговарач осигурања има право да раскине уговор, а Осигуравач се обавезује да обезбеди исту врсту осигурања и под истим условима код другог осигуравача.

**Члан 8.**

Евентуалне спорове, који не буду решени споразумним путем, решаваће надлежан суд у Београду.

**Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих се по 2 (два) примерка налазе код сваке уговорне стране.

**За ОСИГУРАВАЧА**

\_\_\_\_\_  
*(обавезно потписати и печатирати)*

**За УГОВАРАЧА ОСИГУРАЊА**

\_\_\_\_\_

У Београду, дана \_\_\_\_\_

**МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА II**

**У Г О В О Р**

о осигурању моторног возила

Уговорне стране:

1. Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности, а.д. Београд, улица Трг Николе Пашића бр. 5, Београд, матични број: 17518968, ПИБ: 103154145, кога заступа директор др Ана Јовановић (у даљем тексту: Уговарач осигурања),

и

2.

Понуђач: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Осигуравач)  
(попуњава Понуђач)

Понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде):

\_\_\_\_\_, матични  
број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор \_\_\_\_\_

Подизвођач (попунити само у случају понуде са подизвођачем):

\_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор \_\_\_\_\_

сагласно константују:

да је Уговарач осигурања, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуге потпуно каско осигурање моторног возила, редни број јавне набавке 09/2015;

да је Осигуравач, на основу позива за достављање понуда, дана \_\_\_\_\_ 2015. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, у даљем тексту Понуда, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део (**попуњава Уговарач осигурања**);

да понуда Осигуравача у потпуности одговара захтевима и условима које је Уговарач осигурања предвидео у конкурсној документацији;

да је Уговарач осигурања, уз примену критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године (**попуњава Уговарач осигурања**) којом је понуду понуђача \_\_\_\_\_ (**попуњава Уговарач осигурања**) изабрао као најповољнију.

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је осигурање власника моторног возила потпуно каско осигурање (у даљем тексту: услуге).

Осигурани ризици у Понуди Осигуравача у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, исказани су у Спецификацији која чини саставни део конкурсне документације Наручиоца, објављеном на Порталу јавних набавки, и чине саставни део овог уговора.

(Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.)

---

---

---

---

**Члан 2.**

Укупна вредност овог уговора односно премија осигурања износи \_\_\_\_\_ динара, без пореза, (попуњава **Осигуравач**) односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим порезом, за период важења годину дана од дана потписивања уговора. (попуњава **Осигуравач**).

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови осигурања.

**Члан 3.**

Плаћање уговорене премије из члана 2. овог уговора, уговарач осигурања ће извршити, по испостављеној фактури у року од 7 (седам) дана, од дана пријема фактуре оверене од стране овлашћеног лица уговарача осигурања, а након извршеног пријема полисе осигурања.

Уговорена цена је фиксна и не постоји могућност промене цене.

**Члан 4.**

На основу овог уговора Осигуравач ће издати полису осигурања уговарачу осигурања.

#### **Члан 5.**

Осигуравач је у обавези да одмах а најкасније у року од 3 (три) дана по пријему обавештења уговарача осигурања о настанку осигураног случаја приступи утврђивању узрока настанка штете и процени штете.

Уколико осигуравач утврди да пријава штете не садржи комплетну документацију писмено ће обавестити уговарача осигурања у року од 7 (седам) дана од дана пријема документације о потреби достављања допунске документације.

Осигуравач ће извршити исплату штете у року од 14 (четрнаест) дана од дана пријема комплетне документације од уговарача осигурања.

У случају да осигуравач не изврши исплату штете у назначеном року уговарач осигурања ће зарачунати законску камату на износ неисплаћене штете.

#### **Члан 6.**

Полиса осигурања моторног возила у свему према техничкој спецификацији конкурсне документације се издаје на период важења годину дана и то од 26.07.2015. године до 26.07.2016. године.

#### **Члан 7.**

У случају да у току трајања Уговора Осигуравачу буде одузета дозвола Народне Банке Србије, Уговарач осигурања има право да раскине уговор, а Осигуравач се обавезује да обезбеди исту врсту осигурања и под истим условима код другог осигуравача.

#### **Члан 8.**

Евентуалне спорове, који не буду решени споразумним путем, решаваће надлежан суд у Београду.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да за све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих се по 2 (два) примерка налазе код сваке уговорне стране.

**За ОСИГУРАВАЧА**

\_\_\_\_\_  
(обавезно потписати и печатирати)

**За УГОВАРАЧА ОСИГУРАЊА**

\_\_\_\_\_

У Београду, дана \_\_\_\_\_