

Београд, 28.05.2015.године  
60 бр. 12/2015/3

**ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР, ДЕПО И КЛИРИНГ  
ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈНМВ 12/2015**

**Београд,  
Мај, 2015. године**

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015), у даљем тексту Закон, и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013 и 104/2013), а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности, 60 број 12/2015/1 од 25.05.2015. године и Решењем о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности, 60 број 12/2015/2 од 25.05.2015. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку мале вредности адвокатских услуга за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности у 2015. години.

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	5
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	5
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	7
8. ОБРАСЦИ И ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ КОЈИ СЕ ПРИЛАЖУ	22
ОБРАЗАЦ 8а - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	23
ОБРАЗАЦ 8б - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	24
ОБРАЗАЦ 8ц - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	25
ОБРАЗАЦ 9 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	26
ОБРАЗАЦ 9а - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	27
ОБРАЗАЦ 9б - ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	28
ОБРАЗАЦ 9ц - ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА	29
ОБРАЗАЦ 10 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА	30
ОБРАЗАЦ 10а - ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА	31
ОБРАЗАЦ 11 - ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	32
ОБРАЗАЦ 12 - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	33
ОБРАЗАЦ 13 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	34
14. МОДЕЛ УГОВОРА	35

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1.1 Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности акционарско друштво, Београд  
Адреса: Београд, Трг Николе Пашића 5  
Интернет страница: [www.crhov.rs](http://www.crhov.rs)

### **1.2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **1.3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр . ЈНМВ 12/2015 је набавка услуга: адвокатских услуга.  
Назив и ознака из општег речника набавке : правне услуге – 79100000

### **1.4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

### **1.5. Контакт (лице или служба)**

#### **Лица за контакт :**

Сања Сарић е-mail адреса: [sanja.saric@crhov.rs](mailto:sanja.saric@crhov.rs)  
Маја Дамљановић е - mail адреса: [majada.mljanovic@crhov.rs](mailto:majada.mljanovic@crhov.rs)  
Сања Илић е - mail адреса: [sanja.ilic@crhov.rs](mailto:sanja.ilic@crhov.rs)

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 12/2015 је набавка адвокатских услуга.  
Назив и ознака из општег речника набавке : правне услуге – 79100000

### **2.2. Партије**

Предмет јавне набавке **није** обликован по партијама.

### **2.3. Врста оквирног споразума**

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума

### **3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Адвокатске услуге према потреби Централног регистра , депоа и клиринга хартија од вредности за следеће познате спорове:

I привредни спор - вредност предмета спора : 12.226.909.817,10 динара.

II привредни спор - вредност предмета спора : 142.293.264,52 динара.

III спор пред судом опште надлежности - вредност предмета спора 510.000,00 динара.

IV други евентуално настали спорови у периоду важења уговора.

Адвокатске услуге у вези других евентуално насталих спорова у периоду важења уговора биће тарифирани у складу са понудом Понуђача, односно Наручилац ће платити за извршене услуге, по евентуално насталим споровима у време важења уговора, износ адвокатске тарифе из понуде понуђача, а до утрошка средстава предвиђених планом набавке Наручиоца за 2015. годину.

Адвокатске услуге су таксативно набројане у Обрасцу структуре цена.

### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **4.1. Услови за учешће из члана 75. Закона**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава услове прописане чланом 75. Закона, односно:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

#### **4.2. Услови за учешће из члана 76. Закона**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. располаже неопходним финансијским капацитетом:
  - да понуђач има промет на рачуну у 2014. години већи од 100.000.000,00 динара
2. располаже неопходним пословним капацитетом:
  - да је понуђач пружао адвокатске услуге заступања пред привредним судовима у последње три године (2012,2013,2014) минимум за једно правно лице чији је оснивач Република Србија, односно Влада Републике Србије, Град Београд или други корисници јавних средстава
  - да је понуђач пружао адвокатске услуге заступања пред привредним судовима у последње три године (2012,2013,2014) у спору (једном или више) чија је вредност предмета спора минимум 5.000.000.000,00 динара
  - да понуђач има минимум једну правоснажну пресуду решену у корист странке коју је заступао пред привредним судом, а чија је вредност предмета спора минимум 250.000.000,00 динара.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

#### **4.3. Упутство како се доказује испуњеност услова из тачке 4.1. и 4.2.**

##### **Конкурсне документације**

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе да испуњава услове прописане чланом 75. и 76. Закона на следећи начин:

Испуњеност свих услова, доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све услове из тачке 4.1. и тачке 4.2. конкурсне документације, (изјаве дефинисане у обрасцу 8) **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5 Закона (подтачка 5. тачке 4.1. конкурсне документације) где доставља важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Потребно је да понуђачи доставе**

**важеће решење Адвокатске коморе о упису у именик адвоката у фотокопији или фотокопију важеће адвокатске легитимације коју издаје Адвокатска комора.** Наведени доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе у заједничкој понуди.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, у складу са чланом 79. став 2. Закона и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС", број 29/2013 и 104/2013).

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави документацију из претходног става, којом доказује све или поједине доказе из тачке 4.1. и тачке 4.2. конкурсне документације, у року од пет дана.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Централног регистра у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

### **5.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### **5.2. Подношење понуде**

- 1) Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији овереној печатом и на полеђини коверте или кутије наводи: назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.
- 2) Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани.
- 3) Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, понуђач доставља непосредно или путем поште Комисији за јавну набавку мале вредности, у затвореној коверти или кутији на адресу: Централни регистар, депо и клиринг

хартИја од вредности, Трг Николе Пашића бр. 5 (улаз из Дечанске бр. 14), 11000 Београд, IV спрат, Експедиција/канцеларија 1, са назнаком:

**«Понуда за набавку адвокатских услуга за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартИја од вредности. – ЈНМВ 12/2015 – НЕ ОТВАРАТИ»**

4) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде;

5) Благовремена понуда је понуда примљена од стране понуђача у року одређеном у позиву за подношење понуде;

6) Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

### 5.3. Попуњавање образаца датих у конкурсној документацији

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла), који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације - у том случају је потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу. Наведено не важи за документе за које је изричито тражено да морају бити потписани од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале Образац понуде и печат понуђача.

Понуда мора да садржи следеће:

1) Образац понуде - попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача (Образац б). Уколико понуду подноси самостално, понуђач не попуњава образац у делу који се односи на подношење понуде са подизвођачем.

2) Образац структуре цене - попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача (Образац 7).

3) Подаци о понуђачу (Образац 8а) - попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

4) Важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) и то: важеће решење Адвокатске коморе о упису у именик адвоката у фотокопији или фотокопију важеће адвокатске легитимације коју издаје Адвокатска комора

5) Изјава понуђача о испуњености услова из конкурсне документације - попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача (Образац 9).



6) Изјава понуђача о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима - попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача (Образац 10).

7) Изјава о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона - попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача (Образац 11).

8) Изјава о независној понуди - попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача (Образац 12).

9) Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

Остале обрасце и изјаве (8б, 8ц, 9а, 9б, 9ц и 10а), понуђач односно група понуђача попуњава, потписује и оверава печатом у зависности да ли подноси понуду са подизвођачем, или заједничку понуду.

## 5.4. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

## 5.5. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

## 5.6. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности, Трг Николе Пашића бр. 5. (улаз из Дечанске бр. 14), 11000 Београд, IV спрат, Експедиција/канцеларија 1, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку мале вредности адвокатских услуга за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 12/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ”**, или

**„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности адвокатских услуга за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 12/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ”**, или

**„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности адвокатских услуга за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 12/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ”**, или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности адвокатских услуга за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности. – ЈНМВ 12/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ”**.

### **5.7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **5.8. Испуњеност услова од стране подизвођача**

1) У случају да понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да, као саставни део понуде, поднесе изјаву у којој ће навести да ће извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:

- дела предмета јавне набавке које ће поверити подизвођачу/чима
- процента укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу/чима
- правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу/чима.

2) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

3) Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

4) Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, достављањем изјаве о испуњености услова из конкурсне документације за подизвођача (Образац 9а), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

6) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

### **5.9. Испуњеност услова у заједничкој понуди**

1) Понуду може поднети **група понуђача**.

2) У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења уколико је предвиђено;
  - понуђачу који ће издати рачун;
  - рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 3) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- 4) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа из члана 77. Закона и конкурсном документацијом (Образац 9б), а додатне услове из члана 76. Закона испуњавају заједно (Образац 9ц). Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **5.10. Цена, начин и услови плаћања, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Цена мора бити исказана у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, на начин како је то објашњено у образцу структуре цене (Образац 7). Цена је фиксна и у њу су урачунати сви зависни трошкови које понуђач има у реализацији наведене набавке.

Приликом оцена понуда узимаће се у обзир исказана цена, без ПДВ-а.

Уколико је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и по закључењу уговора се не може мењати.

Рок плаћања се врши по пријему рачуна, који испоставља понуђач. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. У овој набавци није дозвољено авансно плаћање. Са овим захтевом понуђач се саглашава потписивањем обрасца понуде.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда (обавезно се изражава у образцу понуде јер је у супротном понуда неприхватљива).

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **5.11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Министарство финансија Републике Србије – [www.mfin.gov.rs](http://www.mfin.gov.rs)

Пореска управа Републике Србије – [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Министарство правде Републике Србије – [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs)

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Реп. Србије – [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

## 5.12. Начин означавања поверљивих података

- 1) Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „**ПОВЕРЉИВО**”.
- 2) Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са Законом понуђач означио у понуди.
- 3) Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 4) Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, односно пријавама до отварање понуда.
- 5) Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, сагласно чл. 14. Закона.

## 5.13. Додатне информације и појашњења

- 1) У случају да има нејасноћа понуђач може од наручиоца, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на e-mail:

[sanja.saric@crhov.rs](mailto:sanja.saric@crhov.rs), [maja.damljanovic@crhov.rs](mailto:maja.damljanovic@crhov.rs) и [sanja.ilic@crhov.rs](mailto:sanja.ilic@crhov.rs) или путем поште на адресу Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности а.д. Београд, Трг Николе Пашића 5 (улаз из Дечанске 14) најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

- 2) Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

## 5.14. Критеријуми за доделу уговора

Критеријум за који се Наручилац определио за оцењивање понуда је у складу са чланом 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама, критеријум „**економски најповољнија понуда**“.

Понуде ће се рангирати на основу ниже наведених елемената критеријума и бодова за наведене елементе, а најповољнија понуда је она која има највећи број бодова по свим елементима критеријума збирно.

Збир бодова износи 100, а избор између достављених понуда применом критеријума економски најповољније понуде, Наручилац спроводи тако што их рангира на основу укупно добијених бодова по свим наведеним

# ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

ДЕПО И КЛИРИНГ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ А.Д.

елементима. Уколико две или више понуда буду идентичне по било којем од елемената, свака добија једнаки број бодова за те елементе.

Бодови се рачунају на две децимале са заокруживањем на другој децимали. Наручилац ће вредновати само понуде у којима су понуђачи одговорили на захтеване услове из јавног позива и конкурсне документације – одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуда за коју је Наручилац утврдио да је неприхватљива неће се вредновати, а понуђач је не може накнадно допунити нити изменити како би је учинио исправном.

Детаљније вредновање елемената (подкритеријума) је наведено кроз анализу и оцену понуда.

## АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОНУДА:

Избор између достављених прихватљивих и одговарајућих понуда применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“, вршиће се рангирањем понуда на основу следећих елемената критеријума и пондера одређених за те критеријуме.

## НАЧИН ПРИМЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ ДОДЕЛЕ ПОНДЕРА:

Ред.бр.	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	Максималан број пондера
1.	Цена адвокатских услуга за спорове чија је вредност предмета наведена у техничкој спецификацији	80 пондера
2.	Цена адвокатских услуга за евентуално настале спорове у периоду важења уговора	20 пондера
	<b>УКУПНО ПОНДЕРА</b>	<b>100 пондера</b>

### 1) Цена адвокатских услуга за спорове чија је вредност предмета наведена у техничкој спецификацији: максимално 80 пондера

За најнижу понуђену цену додељује се максимално 80 пондера.

Понуђач у понуди даје цене за појединачне врсте услуга, а збирна цена свих услуга без пдв-а се користи код израчунавања вредности овог критеријума и то применом три подкритеријума: Цена адвокатских услуга за спор вредности 12.226.909.817,10 динара, цену коју је понудио за адвокатске услуге за спор вредности 142.293.264,52 динара и цену коју је понудио за адвокатске услуге за спор пред судом опште надлежности вредности 510.000,00 динара тако да ће се појединачно пондерисати свака од датих цена, и добијени пондери ће ући у укупан збир пондера.

# ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

ДЕПО И КЛИРИНГ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ А.Д.

а) Подкритеријум Цена адвокатских услуга за вредност спора  
12.226.909.817,10 динара

За понуђену најнижу цену овог подкритеријума додељује се максимално 60 пондера.

$$\text{БпцI} = \frac{\text{Ц најнижа}}{\text{Ц понуде}} \times 60 = \dots\dots\dots$$

б) Подкритеријум Цена адвокатских услуга за вредност спора  
142.293.264,52 динара

За понуђену најнижу цену овог подкритеријума додељује се максимално 15 пондера.

$$\text{БпцII} = \frac{\text{Ц најнижа}}{\text{Ц понуде}} \times 15 = \dots\dots\dots$$

в) Подкритеријум Цена адвокатских услуга за вредност спора 510.000,00 динара

За понуђену најнижу цену овог подкритеријума додељује се максимално 5 пондера.

$$\text{БпцIII} = \frac{\text{Ц најнижа}}{\text{Ц понуде}} \times 5 = \dots\dots\dots$$

## УКУПАН БРОЈ ПОНДЕРА ЗА ПОДКРИТЕРИЈУМ ЦЕНА АДВОКАТСКИХ УСЛУГА ЗА СПОРОВЕ ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ ПРЕДМЕТА НАВЕДЕНА У ТЕХНИЧКОЈ СПЕЦИФИКАЦИЈИ

$$\text{БПц} = \text{БпцI} + \text{БпцII} + \text{БпцIII}$$

2) Цена за евентуално настале спорове: максимално 20 пондера

За понуђену најнижу цену овог подкритеријума додељује се максимално 20 пондера.

$$\text{Бпбс} = \frac{\text{Ц најнижа}}{\text{Ц понуде}} \times 20 = \dots\dots\dots$$

**За цену овог подкритеријума исказати ПРОЦЕНТУАЛНИ ИЗНОС АДВОКАТСКЕ ТАРИФЕ.**

**УКУПАН БРОЈ ПОНДЕРА ЗА ДВА ПОДКРИТЕРИЈУМА:  
БПЦ + БПБС**

Уколико после стручне оцене, две или више прихватљивих понуда остваре једнак број пондера (по основу елемената који се вреднују), Наручилац ће међу њима изабрати понуду понуђача који има већи број заступања пред привредним судовима у последње три године (2012,2013,2014) за правна лица чији је оснивач Република Србија, односно Влада Републике Србије, Град Београд или други корисници јавних средстава.

#### **5.15. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

- 1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може, после отварања понуде, да захтева од понуђача додатна објашњења писменим путем, која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
- 2) Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

#### **5.16. Рок за закључење уговора**

- 1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће у року од 8 (осам) дана од истека рока за заштиту права из члана 149. Закона, позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора о јавној набавци.
- 2) Ако понуђач чија је понуда изабрана, не приступи закључењу уговора, односно не достави потписан уговор, у року од десет дана од дана достављања уговора на потпис, Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће писмено обавести све понуђаче.
- 3) Обавештење о закљученом уговору, наручилац ће објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора на Порталу јавних набавки и на интернет страници [www.crhov.rs](http://www.crhov.rs).

#### **5.17. Негативне референце - извршење обавеза по раније закљученим уговорима**

Понуђач доставља, под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може да одбије понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. став 1. тачка 1) до 4) Закона, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године, као и ако поседује доказ о наплати уговорне казне због кашњења у извршавању уговорених обавеза понуђача.

## **5.18. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања**

Како предметни поступак није преговарачки, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

## **5.19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права**

1) Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. Закона. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача у складу и у роковима предвиђеним Законом (чланови 148 до 159.).

2) Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на адресу: [maja.damljanovic@crhov.rs](mailto:maja.damljanovic@crhov.rs) или факсом на број 011/3331-329 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

3) После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права објављен на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs) (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права).

## **5.20. Разлози за одбијање понуде**



- 1) Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива.
- 2) Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуде, односно није предата наручиоцу у року одређеном у позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.
- 3) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.
- 4) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача, и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

## **5.21. Обустава поступка јавне набавке**

- 1) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора у складу са чланом 109. став 1. Закона.
- 2) Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци у складу са чланом 109. Став 2. Закона.
- 3) Обавештење о обустави поступка јавне набавке Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности ће у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници **www.crhov.rs**

ЈНМВ: 12/2015

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****јавну набавку услуга – адвокатске услуге за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>СЕДИШТЕ:</b>	
<b>УЛИЦА И БРОЈ:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
<b>ПИБ БРОЈ</b>	
<b>ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	

Понуду дајемо (означити):

- а) самостално  
б) заједничка понуда

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

- ц) понуда са подизвођачем

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих подизвођача)

Ред. бр.	Назив	Укупна понуђена цена у динарима, без пдв-а из обрасца структуре цене (укупна цена из обрасца 7. ред 8. колона 9.)
1.	Адвокатске услуге за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности	
		Понуђена цена у процентуалном износу адвокатске тарифе (ред 9 из обрасца структуре цене.)
2.	Цена адвокатских услуга евентуално насталих спорова	
Рок важења понуде: (минимално 30 дана )		_____ дана од датума отварања понуда. (уписати број дана)

	% укупне вредности набавке	Део предмета набавке
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача		

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1.	2	I Спор предмет вредности 12.226.909.817,10 динара (исказати цене за наведену вредност спора)		II Спор предмет вредности 142.293.264,52 динара (исказати цене за наведену вредност спора)		III Спор предмет вредности 510.000,00 динара (исказати цене за наведену вредност спора)		Укупна цена (I +II+ III)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Ред. бр.	Врста адвокатских услуга	Једнична цена без ПДВ-а	Једнична цена са ПДВ-ом	Једнична цена без ПДВ-а	Једнична цена без ПДВ-а	Једнична цена без ПДВ-а	Једнична цена без ПДВ-а	Укупна цена без пдв-а (3+5+7)	Укупна цена са пдв-ом (4+6+8)
1.	Поднесак								
2.	Рочиште								
3.	Одложено рочиште								
4.	Редовни правни лек								
5.	Ванредни правни лек								
6.	Правно мишљење (писана форма)								
7.	Увид у списе судских предмета								
8.	<b>Укупно (1+7)</b>								
9.	<b>Цена адвокатских услуга за евентуално настале спорове у току важења уговора ( у процентима адвокатске тарифе)</b>								

**2. Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе коју ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре.

**3. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

У колону под бројем 3. понуђачи уписују цену по услузи без ПДВ-а за вредност предмета спора 12.226.909.817,10 динара.

У колону под бројем 4. понуђачи уписују цену по услузи са ПДВ-ом вредност предмета спора 12.226.909.817,10 динара.

У колону под бројем 5. понуђачи уписују цену по услузи без ПДВ-а за вредност предмета спора 142.293.264,52 динара.

У колону под бројем 6. понуђачи уписују цену по услузи са ПДВ-ом вредност предмета спора 142.293.264,52 динара.

У колону под бројем 7. понуђачи уписују цену по услузи без ПДВ-а за вредност предмета спора 510.000,00 динара.

У колону под бројем 8. понуђачи уписују цену по услузи са ПДВ-ом за вредност предмета спора 510.000,00 динара.

У колону под бројем 9. понуђачи уписују цену по услузи без ПДВ-а за вредност сва три спора сабирајући вредности из колона 3, 5 и 7.

У колону под бројем 10. понуђачи уписују цену по услузи са ПДВ-ом за вредност сва три спора сабирајући вредности из колона 4, 6 и 8.

У реду под бројем 8. понуђачи уписују укупну цену за све услуге у динарима без ПДВ-а и укупну цену за све услуге у динарима са ПДВ-ом.

У реду под бројем 9. понуђачи уписују % адвокатске тарифе за пружање адвокатских услуга евентуално насталих спорова у току важења уговора.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

**8. ОБРАСЦИ И ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ КОЈИ СЕ ПРИЛАЖУ**

Ред. бр.	Обрасци и елементи понуде
1.	Образац 6 - Понуда (исправно попуњен, оверен печатом и потписан)
2.	Образац 7- Структура цене (исправно попуњен, оверен печатом и потписан)
3.	Образац 8а - Подаци о понуђачу (исправно попуњен, потписан и печатом оверен)
4.	Образац 8б - Подаци о подизвођачу (исправно попуњен, потписан и печатом оверен)
5.	Образац 8ц - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди
6.	Образац 9 - Изјава понуђача о испуњености услова из конкурсне документације (попуњен, потписан и печатом оверен)
7.	Образац 9а - Изјава подизвођача о испуњености услова из конкурсне документације (попуњен, потписан и печатом оверен)
8.	Образац 9б - Изјава члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (попуњен, потписан и печатом оверен)
9.	Образац 9ц - Заједничка изјава (попуњен, потписан и печатом оверен)
10.	Образац 10 - Изјава понуђача о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима (потписана и печатом оверена)
11.	Образац 10а - Изјава чланова групе понуђача о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима(потписана и печатом оверена)
12.	Образац 11 - Изјава о испуњености услова из члана 75.став 2 Закона
13.	Образац 12 - Изјава о независној понуди
14.	Образац 13 - Трошкови припреме понуде
15.	14- Модел уговора

**НАПОМЕНА:** Заокружити редне бројеве из горње табеле Образаца које прилажете.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 8а - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за  
потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 86 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_

Адреса подизвођача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број подизвођача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број подизвођача: \_\_\_\_\_

Регистарски број подизвођача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац 86 „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.





# ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

ДЕПО И КЛИРИНГ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ А.Д.

## ОБРАЗАЦ 8ц - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача  
(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за  
потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац 8ц „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ 9 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,  
испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 12/2015, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине
6. располаже неопходним финансијским капацитетом:
  - да понуђач има промет на рачуну у 2014. години већи од 100.000.000,00 динара
7. располаже неопходним пословним капацитетом:
  - да је понуђач пружао адвокатске услуге заступања пред привредним судовима у последње три године (2012,2013,2014) минимум за једно правно лице чији је оснивач Република Србија, односно Влада Републике Србије, Град Београд или други корисници јавних средстава
  - да је понуђач пружао адвокатске услуге заступања пред привредним судовима у последње три године (2012,2013,2014) у спору (једном или више) чија је вредност предмета спора минимум 5.000.000.000,00 динара
  - да понуђач има минимум једну правоснажну пресуду решену у корист странке коју је заступао пред привредним судом, а чија је вредност предмета спора минимум 250.000.000,00 динара.

Место и датум:

М П

Потпис понуђача:

---

---

**ОБРАЗАЦ 9а - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу  
ИЗЈАВУ Подизвођач \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним  
бројем \_\_\_\_\_, испуњава услове утврђене у тачки 4.1. конкурсне  
документације за ЈНМВ бр.06/2015, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 96 - ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

испуњава све услове прописане Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, члан 75. став 1. тачка 1 - 4. за учешће у поступку ЈНМВ број 12/2015 утврђене конкурсном документацијом и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум

Потпис члана групе понуђача

М.П.

**Напомена:** Образац 96 „Изјава члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ 9ц - ЗАЈЕДНИЧКА ИЗЈАВА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представници понуђача, учесника у заједничкој, дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

испуњавају све услове прописане Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, члан 76. за учешће у поступку ЈНМВ број 12/2015, утврђене конкурсном документацијом и то:

1. располаже неопходним финансијским капацитетом:
  - да понуђач има промет на рачуну у 2014. години већи од 100.000.000,00 динара
2. располаже неопходним пословним капацитетом:
  - да је понуђач пружао адвокатске услуге заступања пред привредним судовима у последње три године (2012,2013,2014) минимум за једно правно лице чији је оснивач Република Србија, односно Влада Републике Србије, Град Београд или други корисници јавних средстава
  - да је понуђач пружао адвокатске услуге заступања пред привредним судовима у последње три године (2012,2013,2014) у спору (једном или више) чија је вредност предмета спора минимум 5.000.000.000,00 динара
  - да понуђач има минимум једну правоснажну пресуду решену у корист странке коју је заступао пред привредним судом, а чија је вредност предмета спора минимум 250.000.000,00 динара.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе понуђача

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 10 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА  
ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

---

---

**ОБРАЗАЦ 10а - ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ  
ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум  
понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе

\_\_\_\_\_

Место и датум  
понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе

\_\_\_\_\_

Место и датум  
понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис члана групе

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 11 - ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 2.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012 и 14/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач:

---

---

(навести назив понуђача, односно називе свих понуђача из групе понуђача услучају заједничке понуде), приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке адвокатских услуга, за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности – ЈНМВ 12/2015, поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

---

---



**ОБРАЗАЦ 12 - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ИЗЈАВА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке адвокатских услуга, за потребе Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности – ЈНМВ 12/2015, поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 13 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **14. МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише у складу са понудом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача попуњен модел уговора потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

Ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача, навести сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

**У Г О В О Р**

**о пружању адвокатских услуга**

Уговорне стране:

1. Централни регистар, депо и клиринг хартија од вредности, а.д. Београд, улица Трг Николе Пашића бр. 5, Београд, матични број: 17518968, ПИБ: 103154145, кога заступа директор др Ана Јовановић (у даљем тексту: Наручилац),

и

2.

Понуђач: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Пружалац услуге) (попуњава Понуђач)

Понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде):

\_\_\_\_\_, матични  
број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор  
\_\_\_\_\_

Подизвођач (попунити само у случају понуде са подизвођачем):

\_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, коју заступа директор

сагласно константују:

да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012 и 14/2015 ), спровео поступак јавне набавке мале вредности адвокатске услуге, редни број јавне набавке 12/2015;

да је Пружалац услуга, на основу позива за достављање понуда, дана \_\_\_\_\_ 2015. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, у даљем тексту Понуда, која се налази у прилогу Уговора и чини његов саставни део (**попуњава Наручилац**);

да понуда Пружаоца услуга у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији;

да је Наручилац, уз примену критеријума економски најповољнија понуда, донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године, (**попуњава Наручилац**) којом је понуду понуђача \_\_\_\_\_ (**Наручилац**) изабрао као најповољнију.

## Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање адвокатских услуга заступања у поступцима пред судовима од стране Пружаоца услуга, за потребе Наручиоца, за вредности предмета спора: I привредни спор: 12.226.909.817,10 динара, II привредни спор: 142.293.264,52 динара и спор пред судом опште надлежности: 510.000,00 динара, као и заступања у евентуално насталим споровима у току важења уговора.

Услуге из става 1. овог члана, исказане су у конкурсној документацији, која чини саставни део овог уговора.

Услуге из става 1. овог члана се обављају пред надлежним судовима и другим органима и организацијама у Београду, Зрењанину, као и другим градовима Републике Србије по потреби.

Услуге из става 1. овог члана се по потреби обављају и пред међународним судовима, организацијама и арбитражама.

(Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.)

---

---

---

---

## Члан 2.

Наручилац се обавезује да ће Пружаоцу услуге извршити плаћање за извршене правне услуге на крају месеца у коме су услуге извршене, по добијању рачуна и извештаја из члана 3. овог Уговора.

Цена адвокатских услуга заступања у споровима пред надлежним судовима одређена је у понуди Пружаоца услуга, број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац).

Цена адвокатских услуга заступања евентуално насталих спорова биће одређена у износу од \_\_\_\_ % адвокатске тарифе, у складу са понудом Пружаоца услуга број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац).

Цена из става 2. и 3. овог члана, исказана је у понуди Пружаоца услуге, у Обрасцу структуре цена која је саставни део конкурсне документације.

Укупно уговорена цена за правне услуге предметних спорова као и евентуално насталих спорова износи максимално до утрошка средстава предвиђених планом набавке Наручиоца за 2015. годину, а у зависности од спроведених услуга од стране Пружаоца услуга за време трајања Уговора.

### Члан 3.

Потписивањем Уговора Пружалац услуге се обавезује да:

- по позиву Наручиоца приступи извршењу захтеване услуге;
- услуге из члана 1. Уговора обавља у складу са правилима струке, Законом о адвокатури и Кодексом професионалне етике адвоката;
- пословне информације до којих дође у току сарадње, чува као пословну тајну тј. не износи их у јавност и не чини доступним трећим лицима без претходне дозволе Наручиоца;
- на крају сваког месеца сачини и Наручиоцу достави Извештај (опис обављених услуга, почетак пружања услуга, њихово трајање, очекивани исход поступања, предлог будућих активности, тачан назив органа, број предмета, датум одржавања рочишта/претреса и сл, преглед аката која су у име Наручиоца предата, очекивани исход поступка и предлог активности уколико се води поступак у име и за рачун Наручиоца пред надлежним органима и институцијама и напомене).

Поред обавеза из става 1. овог члана, Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу на његов захтев пружи све информације од значаја за Наручиоца у року који определи Наручилац, као и да Наручиоца благовремено обавештава о свим радњама и поступањима чије је предузимање неопходно од стране Наручиоца ради реализације захтеваних услуга из члана 1. Уговора.

### Члан 4.

Наручилац се обавезује да у циљу омогућавања реализације сарадње, Пружаоцу услуге, пре почетка пружања услуга, достави потребну документацију и податке неопходне за извршење захтеваних услуга из члана 1. Уговора.

За сваки појединачни посао по овом Уговору Наручилац ће посебно писаним путем благовремено обавестити Пружаоца услуга, при чему ће му дати неопходне инструкције за рад и пуномоћје. Наручилац се уједно обавезује и да ће на време и уредно достављати Наручиоцу сву потребну документацију и благовремено пружати сва релевантна обавештења и податке.

### Члан 5.

За тумачење одредби овог уговора и уређивање питања која нису регулисана истим, примењиваће се важећи законски прописи који регулишу наведену материју, као и Закон о облигационим односима.

Члан 6.

За решавање спорних питања која могу настати из овог уговора, а која се не могу решити мирним путем, надлежан је суд у Београду.

Члан 7.

Овај уговор закључује се на период од годину од дана потписивања.

Члан 8.

Уговору се може раскинути у следећим случајевима: споразумно; од стране Наручиоца, са тренутним ефектом, писаним обавештењем Пружаоцу услуга у било ком моменту под условом да је Пружалац услуга извршио битну повреду овог уговора.

Уговор се може раскинути од стране Пружаоца услуге уколико је доставио писано обавештење Наручиоцу да Наручилац неоправдано није извршио плаћање доспелих износа по овом Уговору, уз отказни рок од 45 дана.

Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у четири истоветних примерка, од којих је два намењено Наручиоцу, а два Пружаоцу услуге.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА  
Директор др Ана Јовановић