

**ZAHTEV ZA PRIJEM U ČLANSTVO U CENTRALNOM REGISTRU,
DEPOU I KLIRINGU HARTIJA OD VREDNOSTI**

Podnosilac zahteva: _____ (naziv pravnog lica)
_____ (adresa sedišta)
_____ (MB/registracioni broj)
_____ (PIB)
_____ (broj namenskog novčanog računa za uplatu/isplatu dinarskih novčanih sredstava po osnovu kliringa i saldiranja transakcija sa finansijskim instrumentima i drugih poslova sa finansijskim instrumentima, a ako je banka podnosilac zahteva, broj obračunskog računa kod Narodne banke Srbije)
_____ (podatak o deviznoj dispoziciji od poslovne banke, u cilju obavljanja transakcija po osnovu kliringa i saldiranja transakcija sa finansijskim instrumentima u stranoj valuti)
_____ (broj telefona)
_____ (e-mail adresa)

Imena članova najvišeg rukovodstva:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Vrsta članstva: _____
(investiciono društvo, kreditne insitucije, kreditna insitucija koja ima dozvolu za obavljanje poslova investicionog društva i/ili poslova banke depozitara, odnosno pružanje usluga kastodi banke, organizator tržišta, regulisano tržište, društvo za upravljanje fondovima, inostrana pravna lica koja obavljaju poslove kliringa i saldiranja, odnosno registracije finansijskih instrumenata)

PRILOG:

1. Dozvola za obavljanje delatnosti;
2. Izjava podnosioca zahteva o ispunjenosti tehničko-tehnoloških uslova za elektronsku komunikaciju (razmenu podataka) prema uputstvu koje je objavljeno na internet stranici Centralnog registra;
3. Karton deponovanih potpisa za ovlašćeno lice člana;
4. Dokaz o plaćenju pristupnoj članarini;
5. Izvod iz zvaničnog javnog registra ili registra koji vodi nadležni organ države sedišta pravnog lica, ne stariji od 3 meseca;
6. Prilog broj 2;
7. Izvod iz ličnog dokumenta za zakonske zastupnike stranke;
8. Prilog broj 3;
9. Izvod iz zvaničnog javnog registra ili registra koji vodi nadležni organ države sedišta za pravna lica koja se jave u strukturi vlasništva stranke, ne stariji od 6 meseci, kao i druge

izvode koji sadrže podatke: poslovno ime, pravna forma, adresa, sedište, matični broj PIB vlasnika stranke;

10. Izjava o podacima o berzi na kojoj se kotira pravno lice u vlasničkoj strukturi stranke, *LEI* broju izdavaoca i *TIKER* oznaci za obične akcije sa pravom glasa;
11. Akta i druga dokumentacija na osnovu koje je osnovano i uređeno poslovanje pravnog lica s kojim se uspostavlja poslovni odnos (statut, ugovori o osnivanju ili druga dokumentacija koja sadrži informacije o vlasništvu, upravljanju i kontroli nad tim licem);
12. Izjava o razlozima složene vlasničke strukture, *u slučaju postojanja složene vlasničke strukture (ona koja uključuje najmanje sedam nivoa u vlasničkoj strukturi, kao i ona koja uključuje trust, ansalt i drugi sličan oblik lica stranog prava)*;
13. Izjava zakonskog zastupnika, prokuriste ili punomoćnika ili stvarnog vlasnika o stvarnim vlasnicima (koja su fizička lica stvarni vlasnici i da li su funkcioneri, kao i podatke: ime, prezime, datum i mesto rođenja i prebivalište ili boravište stvarnog vlasnika stranke) *ukoliko stranka nije u mogućnosti da dostavi dokumentaciju o stvarnom vlasniku* i
14. Poslovna dokumentacija kojom se može potvrditi vlasnička struktura (odluke upravnih i nadzornih organa, ovlašćenja, ugovore, godišnji izveštaj, revizorski izveštaj ili drugi poslovni dokument) *ukoliko stranka nije u mogućnosti da dostavi dokumentaciju o stvarnom vlasniku*.

(potpis ovlašćenog lica)